

ПРИКАЗ**"Об организации питания в столовой"**

от 31.08.2026

дата приказа

од.145

№ приказа

На основании приказа № 0759-од от 17.08.2026 и в целях осуществления контроля, улучшения организации питания и усиления работы по повышению охвата горячим питанием обучающихся в 2026-2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обеспечение питанием на льготных условиях (бесплатным) обучающихся с учетом возрастных особенностей с соблюдения качественного и количественного состава рациона питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ.
2. Назначить Голдыреву Инну Германовну ответственной за организацию питания льготных категорий, формировании списков обучающихся на основании документов - оснований для льгот.
3. Утвердить приказом по организации списки обучающихся 1-4 классов и льготной категории (изменение списочного состава в течение текущего финансового года также оформляется приказом по организации). Приложение 1.
4. Организовать работу по обеспечению питания льготных категорий в соответствии с Постановлениями Правительства Новосибирской области
 - от 05.03.2015 № 81-п "Об обеспечении питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области детей из многодетных и малоимущих семей";
 - от 13.07.2015 № 253-п " О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области";
 - от 08.11.2022 № 529-п "Об обеспечении питанием на льготных условиях детей военнослужащих, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Новосибирской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области";
- 4.1. Постановлениями мэрии города Новосибирска:
 - от 23.09.2015 № 5873 "Об организации питания детей из многодетных и малоимущих семей обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Новосибирска";
 - от 27.08.2020 № 2648 "Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Новосибирска";
 - от 11.03.2024 № 154 "О социальной поддержке отдельных категорий, обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска";
 - от 27.12.2023 № 7451 2 "О порядке обеспечения питания на льготных условиях детей участников специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Новосибирска".
5. Ответственному за питание предоставлять численность обучающихся льготных категорий в бухгалтерию МБОУ СОШ № 66 по окончании месяца. Бухгалтер в свою очередь предоставляет информацию о питающихся в районный отдел мониторинга, планирования и контроля по исполнению бюджета учреждения образования города Новосибирска МКУ "ГФЭЦ". При изменении численности обучающихся льготной категории питающихся направляет ходатайство в районный отдел мониторинга, планирования и контроля по исполнению бюджета учреждений образования города Новосибирска МКУ "ГФЭЦ" об изменении бюджетных ассигнований с обоснованием и расчетом.

6. Руководитель МБОУ СОШ № 66 ежемесячно утверждает приказом реализацию экономии денежных средств, складывающейся в ходе мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, на обеспечение сбалансированности (повышение качества и наполнения) рациона питания обучающихся в соответствии с Примерной формой приказа о реализации экономии денежных средств, направленной на улучшение рациона бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ СОШ № 66.
7. В начале учебного года ответственная за ведение ГИС НСО "Электронная школа" назначает льготную категорию обучающимся, имеющим право на льготное (бесплатное) питание.
8. Классным руководителям осуществлять ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание, заполняя табель с учетом фактической посещаемости детей образовательного учреждения.
9. Ответственному за питание в течение 2 дней по окончании месяца осуществлять сверку табелей питания обучающихся льготных категорий с оператором питания (при организации питания с помощью аутсорсинга).
10. В течение 5 дней по окончании месяца предоставлять утвержденные руководителем образовательной организации табели в отдел контроля организации питания управления ресурсного сопровождения учреждений в сфере образования мэрии города Новосибирска по электронному адресу: AShevchenko@admnsk.ru.
11. Готовить отчет, утверждаемый руководителем организации, в течение 5 дней по окончании месяца о фактических расходах на питание обучающихся и предоставлять его ответственному за ведение бухгалтерского учета организации.
12. Ответственной за питание в течение 4 дней по окончании месяца осуществлять сверку табелей питания обучающихся льготных категорий с оператором питания (при организации питания по аутсорсингу).
13. Ежемесячно производить расчет экономии денежных средств, сложившейся в ходе реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

Директор

В. А. Тамплон

ФИО (расшифровка подписи)



подпись

Ответственный(ая): Голдырева Инна Германовна

ФИО (расшифровка подписи)

подпись